

NOTE

du:	Secrétariat
au:	Groupe de travail sur la gouvernance économique
Objet:	Réunion introductive: 7 juin Résultats des travaux

1. Calendrier des réunions

- Le président a diffusé un projet de calendrier des futures réunions du groupe de travail. Compte tenu des observations formulées par des membres du groupe, le président a accepté d'examiner s'il serait possible d'adapter le calendrier afin:
 - i) de tenir des réunions plus longues mais plus espacées;
 - ii) de tenir les réunions, dans la mesure du possible, immédiatement avant ou après les sessions plénières.

2. Méthodes de travail

- Le groupe est convenu qu'un compte rendu des résultats des travaux pourrait être fourni si la presse manifestait un intérêt.
- Le groupe est convenu que chaque membre pourrait être accompagné d'un assistant mais que, à l'exception du Commissaire Barnier, les membres ne pourraient pas être remplacés en cas d'absence.
- Le groupe est convenu que l'interprétation de et vers l'anglais et le français serait assurée lors des réunions, avec éventuellement une interprétation passive au départ de plusieurs autres langues. En réponse à une demande formulée par un membre, le président s'est engagé à étudier la possibilité d'ajouter l'interprétation active vers l'allemand.
- Le groupe est convenu que, pour gagner du temps, les membres devraient présenter des contributions écrites (maximum 2 à 3 pages) sur les points de l'ordre du jour de chaque réunion au Secrétariat en respectant une date limite qui serait fixée au préalable par le groupe. Un résumé de toutes les contributions serait ensuite diffusé par le Secrétariat à l'ensemble des membres avant chaque réunion. Le président a indiqué au groupe que le Secrétariat diffuserait une liste des questions relevant du mandat du groupe de travail, assortie des bases correspondantes du traité. Le président diffusera quant à lui un document analogue, mais renvoyant aux dispositions du projet de traité élaboré par l'Institut de Florence, et ce à titre d'exemple d'une approche possible.

3. Mandat du groupe

- Le groupe a examiné le document contenant son mandat (CONV 76/02). Un certain nombre de modifications/d'ajouts ont été suggérés. Le président a pris note de ces suggestions, a souligné qu'il fallait se garder d'une interprétation trop rigide du mandat et a demandé aux membres de transmettre leurs observations sur ce document par écrit au Secrétariat d'ici le 14 juin.

4. Auditions

- Le groupe est convenu qu'il serait utile d'organiser des auditions avec des experts, notamment les Commissaires Solbes et Diamantopoulou, un représentant de la BCE et, éventuellement, des représentants des milieux universitaires. On a aussi évoqué la possibilité d'inviter des experts à transmettre des contributions écrites. Le président a demandé aux membres d'envoyer leurs autres suggestions par écrit.

5. Prochaine réunion

- Le président a suggéré de consacrer la prochaine réunion aux questions évoquées aux points 5 et 6 du document CONV 76/02 et a invité les membres à faire parvenir leurs observations écrites sur ces questions au Secrétariat pour le 14 juin au plus tard.

Actions concrètes: le président diffusera un calendrier révisé des réunions

les membres communiqueront au Secrétariat, avant la prochaine réunion, le nom de la personne qui les accompagnera aux réunions

les membres enverront au Secrétariat, d'ici le 14 juin, leurs observations supplémentaires concernant le mandat du groupe (CONV 76/02)

les membres transmettront au Secrétariat leurs suggestions concernant l'audition d'experts

les membres enverront au Secrétariat, d'ici le 14 juin, leurs observations préliminaires sur les questions évoquées aux points 5 et 6 du document CONV 76/02

le Secrétariat diffusera un résumé de ces observations avant la prochaine réunion.

Pour information: Points de contact au Secrétariat:

Alain Pilette

tél.: 02/285.89.89

fax: 02/285.69.45

e-mail: alain.pilette@consilium.eu.int

Guy Milton

02/285.85.19

02/285.61.60

guy.milton@consilium.eu.int