

CONV 9/02**ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

του : Προεδρείου

προς : τη Συνέλευση

Θέμα : Σημείωμα για τις μεθόδους εργασίας

Το επισυναπτόμενο σημείωμα για τις μεθόδους εργασίας της Συνέλευσης αποτελεί νέα πρόταση του Προεδρείου με την οποία τροποποιείται το έγγραφο CONV 3/02 βάσει των εισηγήσεων των μελών της Συνέλευσης. Αντίγραφα της συλλογής των κειμένων των εισηγήσεων διατίθενται από τη Γραμματεία στα μέλη της Συνέλευσης κατόπιν αιτήματος.

ΣΗΜΕΙΩΜΑ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΜΕΘΟΔΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
της Ευρωπαϊκής Συνέλευσης

Άρθρο 1
Σύγκληση

Η Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρό της σε συμφωνία με το Προεδρείο ή κατόπιν γραπτού αιτήματος σημαντικού αριθμού μελών της Συνέλευσης.

Άρθρο 2
Χρονοδιάγραμμα και ημερήσια διάταξη

Το Προεδρείο καταρτίζει το χρονοδιάγραμμα και την προσωρινή ημερήσια διάταξη κάθε συνόδου της Συνέλευσης και τα υποβάλλει στη Συνέλευση προς έγκριση. Κάθε μέλος της Συνέλευσης μπορεί να ζητήσει γραπτώς από το Προεδρείο να προσθέσει νέα σημεία στην προσωρινή ημερήσια διάταξη. Το Προεδρείο προσθέτει ούτως ή άλλως ένα θέμα στην προσωρινή ημερήσια διάταξη εφόσον αυτό ζητηθεί γραπτώς από σημαντικό αριθμό μελών μία εβδομάδα πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία της συνόδου της Συνέλευσης. Στην αρχή της συνόδου, η Συνέλευση μπορεί να αποφασίσει με γενική συναίνεση ύστερα από πρόταση του Προεδρείου της να προσθέσει κι άλλα σημεία στην ημερήσια διάταξη.

Άρθρο 3
Διαβίβαση εγγράφων στα μέλη της Συνέλευσης

Η ειδοποίηση σύγκλησης μιας συνόδου και η προσωρινή ημερήσια διάταξή της καθώς και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο διαβιβάζονται από τη Γραμματεία, εξ ονόματος του Προέδρου, στα μέλη, στους αναπληρωτές τους και στους παρατηρητές της Συνέλευσης, τέσσερις τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία της συνόδου. Προς διευκόλυνση της προετοιμασίας των συνόδων, η Γραμματεία διαβιβάζει τα έγγραφα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κάθε φορά που αυτό είναι δυνατό.

Άρθρο 4

Γραπτές εισηγήσεις

1. Κάθε μέλος (τακτικό ή αναπληρωματικό) και κάθε παρατηρητής της Συνέλευσης μπορεί να απευθύνει γραπτές εισηγήσεις στο Προεδρείο. Οι εισηγήσεις μπορούν να είναι ατομικές ή ομαδικές.
2. Οι εν λόγω γραπτές εισηγήσεις διαβιβάζονται από τη Γραμματεία στα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) και στους παρατηρητές της Συνέλευσης. Επίσης καταχωρούνται στην ιστοσελίδα της Συνέλευσης.

Άρθρο 5

Αναπληρωματικά μέλη

1. Τα μέλη της Συνέλευσης που κωλύονται να παραστούν σε μια σύνοδο, ή σε μέρος συνόδου, μπορούν να αντιπροσωπεύονται από τους αναπληρωτές τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.
2. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 3, ένα αναπληρωματικό μέλος μπορεί να λάβει τον λόγο σε σύνοδο της Συνέλευσης εφόσον το μέλος το οποίο αντικαθιστά πρόκειται να απουσιάσει μία ολόκληρη ημέρα και εφόσον η Γραμματεία έχει προηγουμένως ειδοποιηθεί σχετικά από το τακτικό μέλος (πριν από τις 9:00 της συγκεκριμένης ημέρας). Όταν λαμβάνει τον λόγο, το αναπληρωματικό μέλος ανακοινώνει ότι αντικαθιστά το τακτικό μέλος.
3. Τα αναπληρωματικά μέλη μπορούν να παρίστανται σε οποιαδήποτε σύνοδο της Συνέλευσης.

Άρθρο 6

Διεξαγωγή των συνόδων

1. Οι σύνοδοι της Συνέλευσης προεδρεύονται από τον Πρόεδρο της Συνέλευσης ή, όταν αυτός απουσιάζει, από έναν από τους δύο Αντιπροέδρους.
2. Οι σύνοδοι της Συνέλευσης διεξάγονται στις ένδεκα γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης με ταυτόχρονη διερμηνεία.

3. Οι αντιπρόσωποι των υποψηφίων προς ένταξη κρατών συμμετέχουν πλήρως στις εργασίες και τις συζητήσεις της Συνέλευσης.
4. Οι συστάσεις της Συνέλευσης αποφασίζονται με γενική συναίνεση, την οποία δεν μπορούν να εμποδίσουν οι αντιπρόσωποι των υποψηφίων προς ένταξη κρατών. Όταν οι συζητήσεις της Συνέλευσης καταλήγουν σε πολλαπλές εναλλακτικές λύσεις, η υποστήριξη που υπάρχει για καθεμία από αυτές μπορεί να δηλούται.
5. Οποιοδήποτε διαδικαστικό θέμα που αφορά τη διεξαγωγή των συνόδων μπορεί να υποβάλλεται στο Προεδρείο. Το Προεδρείο αποφασίζει σχετικά σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παραγράφου 8.
6. Η Γραμματεία καταρτίζει κατάλογο των μελών (τακτικών και αναπληρωματικών) και των παρατηρητών που παρίστανται σε κάθε σύνοδο της Συνέλευσης.
7. Ο Πρόεδρος, εκτιμώντας τις απόψεις των μελών της Συνέλευσης, μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή των συζητήσεων και φροντίζει, στο μέτρο του δυνατού, να αντανακλάται στις συζητήσεις όλο των εύρος των απόψεων που εκφράζονται στη Συνέλευση. Μπορεί επίσης, για την αποτελεσματική διεξαγωγή των συζητήσεων, να προτείνει τον περιορισμό των παρεμβάσεων. Ο Πρόεδρος επικουρείται από τους Αντιπροέδρους και τη Γραμματεία.
8. Οι συνεδριάσεις του Προεδρείου προεδρεύονται από τον Πρόεδρο ή, όταν αυτός απουσιάζει, από έναν από τους Αντιπροέδρους. Το Προεδρείο καθορίζει τις μεθόδους εργασίας του ύστερα από σχετική πρόταση του Προέδρου.

Άρθρο 7

Ακρόαση των Προέδρων των θεσμικών οργάνων και άλλων οργανισμών της ΕΕ

Το Προεδρείο μπορεί να καλεί τους Προέδρους του Δικαστηρίου, του Ελεγκτικού Συνεδρίου και της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας να απευθύνονται στη Συνέλευση.

Άρθρο 8

Γνωματεύσεις εμπειρογνομόνων

Κάθε μέλος (τακτικό ή αναπληρωματικό) μπορεί να προτείνει να ζητείται η γνωμάτευση υπαλλήλων των θεσμικών οργάνων ή άλλων εμπειρογνομόνων. Το Προεδρείο αποφασίζει ποιοι θα καλούνται.

Άρθρο 9

Φόρουμ

1. Υπό την ευθύνη του Προεδρείου και βάσει των διατυπώσεων που το ίδιο καθορίζει, η Γραμματεία :
 - δημιουργεί την ιστοσελίδα του Φόρουμ, με την τεχνική υποστήριξη της Επιτροπής,
 - είναι αρμόδια για τη διοργάνωση και διεξαγωγή άλλων δραστηριοτήτων του Φόρουμ, ιδίως των ακροάσεων, σε συνεργασία, εφόσον απαιτείται, με την Επιτροπή και άλλα θεσμικά όργανα και οργανισμούς της Ένωσης, εξασφαλίζοντας την ευρεία εκπροσώπηση της κοινωνίας των πολιτών.
2. Το Προεδρείο καθορίζει τις προϋποθέσεις βάσει των οποίων διαβιβάζονται οι εισηγήσεις του Φόρουμ στη Συνέλευση καθώς και τις προϋποθέσεις βάσει των οποίων οι συμμετέχοντες στο Φόρουμ μπορούν να γίνονται δεκτοί προς ακρόαση.
3. Η ιστοσελίδα του Φόρουμ περιλαμβάνει κατάλογο όλων των μελών της Συνέλευσης με τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας μαζί τους, συμπεριλαμβανομένων των διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, καθώς και συνδέσεις με τις ιστοσελίδες τους ώστε το κοινό να έχει τη δυνατότητα να επικοινωνεί με τη Συνέλευση στο σύνολό της.

Άρθρο 10

Τόπος συνεδριάσεων

Η Συνέλευση συνέρχεται στο κτίριο του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου στις Βρυξέλλες.

Άρθρο 11

Γραμματεία

Η Γραμματεία της Συνέλευσης διευθύνεται από Γενικό Γραμματέα ο οποίος λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ομαλή λειτουργία της Συνέλευσης.

Άρθρο 12

Συγκεφαλαιωτικά σημειώματα και πλήρη πρακτικά των συνόδων

Η Γραμματεία, μετά από κάθε σύνοδο, διανέμει στα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) και στους παρατηρητές της Συνέλευσης συγκεφαλαιωτικά σημειώματα. Επίσης θέτει στη διάθεσή τους τα πλήρη πρακτικά των παρεμβάσεων που έγιναν κατά τη σύνοδο, στην πρωτότυπη γλώσσα τους.

Άρθρο 13

Μετάφραση εγγράφων

1. Η Γραμματεία παρέχει στα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) και στους παρατηρητές της Συνέλευσης, στις ένδεκα γλώσσες της Ένωσης, τα ακόλουθα έγγραφα :
 - (i) τα έγγραφα που συντάσσονται από τον Πρόεδρο ή το Προεδρείο,
 - (ii) τις γραπτές προτάσεις τροποποιήσεων των τελικών κειμένων που υποβάλλονται από τακτικά και αναπληρωματικά μέλη,
 - (iii) τα συγκεφαλαιωτικά σημειώματα των συνόδων της Συνέλευσης.
2. Η Γραμματεία διαβιβάζει στα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) και στους παρατηρητές της Συνέλευσης, και καταχωρεί στην ιστοσελίδα, στις γλώσσες στις οποίες διαβιβάστηκαν στο Προεδρείο, τα έγγραφα :
 - (i) των μελών (τακτικών και αναπληρωματικών) της Συνέλευσης,
 - (ii) των θεσμικών οργάνων και άλλων οργανισμών της Ένωσης,
 - (iii) των παρατηρητών.
3. Ο Πρόεδρος μπορεί κατ' εξαίρεση να ζητήσει τη μετάφραση και άλλων εγγράφων για τη Συνέλευση, εκτός αυτών που απαριθμούνται στην παράγραφο 1.

Άρθρο 14

Δημοσιότητα των εργασιών

Οι συζητήσεις της Συνέλευσης είναι δημόσιες και το σύνολο των εγγράφων της που μνημονεύονται στο άρθρο 13 δημοσιεύονται. Όλα τα πρακτικά, καθώς και οι γραπτές εισηγήσεις, είναι ελεύθερα προσιτά στην ιστοσελίδα της Συνέλευσης και μπορούν να αναπαράγονται άνευ αδείας.

Άρθρο 15

Ομάδες εργασίας

Ανάλογα με τις απόψεις που εκφράζονται στη Συνέλευση, ο Πρόεδρος ή σημαντικός αριθμός μελών της Συνέλευσης μπορούν να προτείνουν τη δημιουργία ομάδων εργασίας από το Προεδρείο. Το Προεδρείο καθορίζει τα καθήκοντά τους, τον τρόπο λειτουργίας τους και τη σύνθεσή τους λαμβάνοντας υπόψη του την ιδιαίτερη πείρα των τακτικών και αναπληρωματικών μελών και των παρατηρητών σε σχέση με το υπό εξέταση θέμα. Κάθε μέλος της Συνέλευσης μπορεί να συμμετέχει στις συνεδριάσεις αυτές. Μετά από κάθε συνεδρίαση των ομάδων εργασίας, η Γραμματεία εκπονεί συγκεκριμένο σημείωμα.

Άρθρο 16

Αναθεωρήσεις

Η Συνέλευση μπορεί να τροποποιήσει ή να διευρύνει τις διατάξεις του παρόντος σημειώματος ύστερα από γραπτή πρόταση του Προεδρείου ή κατόπιν γραπτού αιτήματος σημαντικού αριθμού μελών.

Άρθρο 17

Αλληλογραφία

Η αλληλογραφία που απευθύνεται στη Συνέλευση πρέπει να αποστέλλεται στο Συμβούλιο, με την ένδειξη ότι προορίζεται για τη Γραμματεία της Συνέλευσης,

- ταχυδρομικώς στη διεύθυνση : 175 rue de la Loi, B-1048 Bruxelles
- με φαξ στον αριθμό : + 32 2 285 8155, ή
- με email : anne.walter@consilium.eu.int